

# INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT

Kormányzati Ellenőrzési Hivatal

**TARTALOM****I. ÁLTALÁNOS RÉSZ – AZ EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV ÉS AZ****INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT ALAPADATAI ..... 4**

1. AZ EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV ALAPADATAI..... 4
2. AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT ALAPADATAI..... 4
  - 2.1. Egyedi információátadási szabályzat alapadatai..... 4

**II. KÜLÖNÖS RÉSZ – AZ EGYES NYILVÁNTARTÁSOK ÉS A HOZZÁJUK****TARTOZÓ ADATÁTADÁSI FELÜLETEK ADATAI..... 4**

1. EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV SZAKTERÜLETEI (ÜGYCSOPORTJAI) ..... 4
  2. KORMÁNYZATI ELLENŐRZÉS SZAKTERÜLET..... 4
    - 2.1. Információforrások regiszterének tartalma ..... 4
      - 2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása ..... 4
      - 2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata ..... 5
      - 2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre ..... 5
      - 2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre ..... 5
      - 2.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások ..... 5
        - 2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata ..... 5
          - 2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása .. 6
          - 2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei ..... 6
          - 2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása ..... 6
          - 2.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása ..... 6
          - 2.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén ..... 6
        - 2.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje ..... 6
        - 2.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje ..... 6
3. TANÁCSADÓ TEVÉKENYSÉG SZAKTERÜLET..... 7
  - 3.1. Információforrások regiszterének tartalma ..... 7
    - 3.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása ..... 7
    - 3.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata ..... 7
    - 3.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre ..... 7
    - 3.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre ..... 7
    - 3.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások ..... 7
      - 3.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata ..... 8
      - 3.1.5.2. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása ..... 8
        - 3.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása .. 8
        - 3.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei ..... 8
        - 3.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása ..... 8
        - 3.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása ..... 8
        - 3.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén ..... 8
      - 3.1.5.3. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása ..... 8
        - 3.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje ..... 8
        - 3.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje ..... 9
4. A MINISZTERIUMOK, VALAMINT A MINISZTERELNÖKI KORMÁNYIRODA BELSŐ ELLENŐRZÉSÉNEK TÁMOGATÁSA SZAKTERÜLET..... 9
  - 4.1. Információforrások regiszterének tartalma ..... 9
    - 4.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása ..... 9
    - 4.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata ..... 9
    - 4.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre ..... 9
    - 4.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre ..... 10
    - 4.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások ..... 10
      - 4.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata ..... 10

4.1.5.2. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása .....	10
4.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása	10
4.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei .....	10
4.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása .....	10
4.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása .....	11
4.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén .....	11
4.1.5.3. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása .....	11
4.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje .....	11
4.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje .....	11
5. ÁLLAMPOLGÁRI BEJELENTÉSEK SZAKTERÜLET.....	11
5.1. Információforrások regiszterének tartalma .....	11
5.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása .....	11
5.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata .....	11
5.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre .....	11
5.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre .....	12
5.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások .....	12
5.1.5.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása .....	12
5.1.5.2. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása .....	12
5.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása	13
5.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei .....	13
5.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása .....	13
5.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása .....	13
5.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén .....	13
5.1.5.3. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása .....	13
5.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje .....	13
5.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje .....	13

## I. Általános rész – az együttműködő szerv és az információátadási szabályzat alapadatai

### 1. Az együttműködő szerv alapadatai

Hivatalos teljes név	Kormányzati Ellenőrzési Hivatal
Adószám	15327820-1-43

### 2. Az információátadási szabályzat alapadatai

Az információátadási szabályzat egységes/egyedi jellegének megjelölése	
Egységes	Egyedi
	<u>Egyedi</u>

#### 2.1. Egyedi információátadási szabályzat alapadatai

Egyedi információátadási szabályzat megnevezése	12/2018. számú elnöki utasítás a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal Információátadási Szabályzatáról
Verzió	1.0
Kiadás dátuma	2018. szeptember 24.
Hatályosság kezdete	2018. október 9.
Irányító államigazgatási szerv/országos kamara vezetőjének jóváhagyása	Igen/ <u>Nem</u>

## II. Különös rész – az egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai

### 1. Együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportjai)

- kormányzati ellenőrzés,
- tanácsadó tevékenység,
- a minisztériumok, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda belső ellenőrzésének támogatása,
- állampolgári bejelentések (panaszok, közérdekű bejelentések).

### 2. Kormányzati ellenőrzés szakterület

#### 2.1. Információforrások regiszterének tartalma

##### 2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása

A Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) kormányzati ellenőrzési jogkörét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 63. § (1) bekezdése, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 5. és 6. §-a határozza meg.

A kormányzati ellenőrzés során a Hivatal az Áht. 63. § (2) bekezdése és 63. § (4) bekezdése alapján a következő adatok kezelését végzi: személyes adat, minősített adat, üzleti titok és az ellenőrzött szervezet, valamint az ellenőrzés kapcsán adatszolgáltatásra kötelezett szervezet által kezelt egyéb titokfajták.

A kormányzati ellenőrzés során az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.) 9. § (1) bekezdése alapján elektronikus ügyintézésre köteles jogalanyok, illetve az E-ügyintézési tv. 15. §-a alapján az elektronikus kapcsolattartást választó természetes személyek elektronikus űrlap kitöltésével nyújthatnak be beadványt a Hivatalhoz.

A kormányzati ellenőrzéshez kapcsolódó adatszolgáltatási, együttműködési vagy az ellenőrzés végrehajtását elősegítő kötelezettség felróható módon történő megszegése esetén a Hivatal vezetője által hozott, az Áht. 65. § (2) bekezdés b) pontja alapján eljárási bírságot kiszabó határozattal szemben, a bírsággal sújtott személy elektronikus nyomtatvány kitöltésével nyújthat be keresetlevelet az illetékes bírósághoz.

### 2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogszabályi hivatkozás
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

### 2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

Nem értelmezhető.

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

### 2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges/Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

### 2.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások

A Hivatal a Hivatali kapu elérhetőségén keresztül biztosítja az ellenőrzött szervek és a kormányzati ellenőrzés kapcsán adatszolgáltatásra kötelezett szervek részére a Hivatali kapu, illetve Cégháló szolgáltatáson keresztül történő elektronikus adatszolgáltatás lehetőségét.

#### 2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

A Hivatal az ellenőrzött szervek és a kormányzati ellenőrzés kapcsán adatszolgáltatásra kötelezett szervek részére adatszolgáltatást nem nyújt a folyamatban lévő kormányzati ellenőrzések során.

Azonosító	Együtműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

### 2.1.5.2. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

A fejezetben feltüntetett adatok nyilvánossága: Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (5) bekezdése alapján nem nyilvánosak.

#### 2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

#### 2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

A Hivatal részéről elektronikus úton adatátadás nem történik a kormányzati ellenőrzésekkel összefüggésben.

#### 2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

Nem értelmezhető.

#### 2.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása

Nem értelmezhető.

#### 2.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén

Nem értelmezhető.

### 2.1.5.3. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása

#### 2.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje

A szolgáltatás nyújtását érintő változásokról a Hivatal az Elektronikus Ügyintézési Felügyeleten keresztül tájékoztatja az érintetteket, a módosított szabályzatot a módosítás életbe lépése előtt 15 nappal az Elektronikus Ügyintézési Felügyelethez eljuttatja.

#### 2.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje

A szolgáltatásnyújtást érintő változásokról a Hivatal az Elektronikus Ügyintézési Felügyeletet tájékoztatja, a módosított szabályzatot a módosítás életbe lépése előtt 15 nappal az Elektronikus Ügyintézési Felügyelethez eljuttatja.

### 3. Tanácsadó tevékenység szakterület

#### 3.1. Információforrások regiszterének tartalma

##### 3.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása

A Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (2) bekezdése alapján a tanácsadó tevékenység végrehajtása érdekében a Hivatal megkeresést intézhet adatszolgáltatás, információk hitelességének megállapítása, illetve dokumentumok megküldése érdekében bármely hatósághoz, állami, önkormányzati szervhez, gazdálkodó szervezethez vagy személyhez.

##### 3.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogszályi hivatkozás
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

##### 3.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

Nem értelmezhető.

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

##### 3.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges/ Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

##### 3.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások

A Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. § (2) bekezdése alapján a tanácsadó tevékenység végrehajtása érdekében a Hivatal megkeresést intézhet adatszolgáltatás, információk hitelességének megállapítása, illetve dokumentumok megküldése érdekében bármely hatósághoz, állami, önkormányzati szervhez, gazdálkodó szervezethez vagy személyhez.

A Hivatal a Hivatali kapu elérhetőségén keresztül biztosítja a tanácsadó tevékenység kapcsán adatszolgáltatásra kötelezett szervek részére a Hivatali kapu, illetve Cégháló szolgáltatáson keresztül történő elektronikus adatszolgáltatás lehetőségét.

## 3.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

A Hivatal a tanácsadó tevékenységével összefüggésben adatszolgáltatást nem nyújt.

Azonosító	Együttműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

## 3.1.5.2. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

A fejezetben feltüntetett adatok nyilvánossága: Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (5) bekezdése alapján nem nyilvánosak.

## 3.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

## 3.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

A Hivatal részéről elektronikus úton adatátadás nem történik a tanácsadó tevékenységgel összefüggésben.

## 3.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

Nem értelmezhető.

## 3.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása

Nem értelmezhető.

## 3.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén

Nem értelmezhető.

## 3.1.5.3. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása

## 3.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje

A szolgáltatás nyújtását érintő változásokról a Hivatal az Elektronikus Ügyintézési Felügyeleten keresztül tájékoztatja az érintetteket, a módosított szabályzatot a módosítás életbe lépése előtt 15 nappal az Elektronikus Ügyintézési Felügyelethez eljuttatja.



### 3.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje

A szolgáltatásnyújtást érintő változásokról a Hivatal az Elektronikus Ügyintézési Felügyeletet tájékoztatja, a módosított szabályzatot a módosítás életbe lépése előtt 15 nappal az Elektronikus Ügyintézési Felügyelethez eljuttatja.

## 4. A minisztériumok, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda belső ellenőrzésének támogatása szakterület

### 4.1. Információforrások regiszterének tartalma

#### 4.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása

A Hivatal a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 10/A. §-a alapján ellátja a minisztériumok, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda belső ellenőrzésének támogatásával kapcsolatos feladatokat. Ennek keretében a Hivatal elnöke a külön jogszabályban foglaltak szerint előzetesen véleményezi:

- a) a minisztériumok, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda éves ellenőrzési tervét, illetve annak módosítását, továbbá a minisztériumok, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda soron kívüli belső ellenőrzésének elrendelésére vonatkozó intézkedést,
- b) a minisztériumok, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda belső ellenőrzési vezetőjének kinevezését, felmentését, illetve áthelyezését,
- c) a minisztériumok, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda belső ellenőrzésére vonatkozó polgári jogi szerződés megkötését,
- d) a minisztériumok, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda belső ellenőrzésére vonatkozó jogszabályok tervezeteit.

#### 4.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogszabályi hivatkozás
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

#### 4.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

Nem értelmezhető.

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

#### 4.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges/ Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

#### 4.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások

A Hivatal a Hivatali kapu elérhetőségén keresztül biztosítja a belső ellenőrzések támogatása kapcsán a minisztériumok, illetve a Miniszterelnöki Kormányiroda részére a Hivatali kapu szolgáltatáson keresztül történő elektronikus adatszolgáltatás lehetőségét.

##### 4.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

A Hivatal a belső ellenőrzések támogatásával összefüggésben adatszolgáltatást nem nyújt.

Azonosító	Együttműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

##### 4.1.5.2. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

A fejezetben feltüntetett adatok nyilvánossága: Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (5) bekezdése alapján nem nyilvánosak.

##### 4.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

##### 4.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

A Hivatal részéről elektronikus úton adatátadás nem történik a belső ellenőrzések támogatásával összefüggésben.

##### 4.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

Nem értelmezhető.

*4.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása*

Nem értelmezhető.

*4.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén*

Nem értelmezhető.

*4.1.5.3. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása**4.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje*

A szolgáltatás nyújtását érintő változásokról a Hivatal az Elektronikus Ügyintézési Felügyeleten keresztül tájékoztatja az érintetteket, a módosított szabályzatot a módosítás életbe lépése előtt 15 nappal az Elektronikus Ügyintézési Felügyelethez eljuttatja.

*4.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje*

A szolgáltatásnyújtást érintő változásokról a Hivatal az Elektronikus Ügyintézési Felügyeletet tájékoztatja, a módosított szabályzatot a módosítás életbe lépése előtt 15 nappal az Elektronikus Ügyintézési Felügyelethez eljuttatja.

## 5. Állampolgári bejelentések szakterület

### 5.1. Információforrások regiszterének tartalma

*5.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása*

A Hivatalhoz e-Papír használatával nyújtható be elektronikus úton állampolgári bejelentés (panasz, közérdekű bejelentés).

*5.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata*

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/ Részben/ Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/ Részben/ Nem)	Jogszabályi hivatkozás
állampolgári bejelentések	személyes adatok	Nem	nincs	Nem	a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény 3. § (3) bekezdés; az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 25/E. §

*5.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre*

A nyilvántartás közhiteles adatokat nem tartalmaz.

#### 5.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges/ Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
személyes adat	az érintettre vonatkozó bármilyen információ	másodlagos	állampolgári bejelentés	N	I	egyszerű	állampolgári bejelentések

#### 5.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások

A Hivatal a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. § (1) és (3) bekezdésében foglaltak alapján nem rendelkezik hatáskörrel az állampolgári bejelentések kivizsgálására, így intézkedik azoknak a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz történő áttétele iránt a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény 1. § (5) bekezdése alapján.

##### 5.1.5.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Azon állampolgári bejelentések esetén, amikor a bejelentő a személyes adatainak zártan történő kezelését kéri, a Hivatal a megkeresést anonimizálva továbbítja az annak kivizsgálására jogosult hatósághoz.

Amennyiben az állampolgári bejelentés személyes adatot tartalmaz (és a bejelentő a személyes adatainak zártan történő kezelését nem kérte), úgy a Hivatal a személyes adatokat is tartalmazó megkeresést átteszi a kivizsgálásra jogosult hatósághoz, feltéve, hogy e szerv azok kezelésére a törvény alapján jogosult, vagy az adatok továbbításához a bejelentő kifejezetten hozzájárult. A Hivatal a bejelentő által választott úton (postai, illetve elektronikus úton) küld értesítést a bejelentés áttételéről.

Azonosító	Együttműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/ Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
állampolgári bejelentések	egyszerű	eseti	Nem	az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 4. § és 5. §

##### 5.1.5.2. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

A fejezetben feltüntetett adatok nyilvánossága: Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 4. § és 5. §-a alapján nem nyilvánosak.

*5.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása*

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

*5.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei*

A Hivatal részéről elektronikus úton adatátadás az 5.1.5.1. pont szerint egyedileg történik az állampolgári bejelentésekkel összefüggésben.

*5.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása*

Nem értelmezhető.

*5.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása*

Nem értelmezhető.

*5.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén*

Nem értelmezhető.

*5.1.5.3. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása*

*5.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje*

A szolgáltatás nyújtását érintő változásokról a Hivatal az Elektronikus Ügyintézési Felügyeleten keresztül tájékoztatja az érintetteket, a módosított szabályzatot a módosítás életbe lépése előtt 15 nappal az Elektronikus Ügyintézési Felügyelethez eljuttatja.

*5.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje*

A szolgáltatásnyújtást érintő változásokról a Hivatal az Elektronikus Ügyintézési Felügyeletet tájékoztatja, a módosított szabályzatot a módosítás életbe lépése előtt 15 nappal az Elektronikus Ügyintézési Felügyelethez eljuttatja.