



## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

### KORMÁNYZATI ELLENŐRZÉSI HIVATAL

Ellenőrzési Elnökhelyettes által felügyelt terület

pályázatot hirdet Kormányzati szolgálati jogviszony (Kit.) keretében

### **kormányzati ellenőr/ gazdasági szakember**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** A 2011. évi CXCV. törvény 63. § (1) bekezdése, valamint a 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti ellenőrzés. A Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglalt feladatok ellátása. Ezen belül:

- o részvétel a Hivatal éves ellenőrzési tervében szereplő, valamint a soron kívül elrendelt kormányzati ellenőrzések lefolytatásában, tanácsadói tevékenységekben,
- o az ellenőrzési programban meghatározott feladatok végrehajtása, az ahhoz kapcsolódó megállapítások, következtetések és javaslatok írásba foglalása,
- o a Hivatal székhelyén, esetenként külső helyszíneken végzett ellenőrzési feladatok végrehajtása
- o részvétel az ellenőrzések hatékonyságát, eredményességét elősegítő javaslatok kidolgozásában.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** gazdasági

**FEOR besorolás:** 2514 Kontroller

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):**  
Közgazdaság/pénzügyi/elemezési

**Betöltendő állás jogviszonya:** Kormányzati szolgálati jogviszony (Kit.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Budapest

**A munkavégzés pontos helye:** 1126 Budapest, Tartsay Vilmos u. 13., illetve 1123 Budapest, Nagyenyed u. 8-14.

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** A Kormányzati Ellenőrzési Hivatal 30 éve Magyarország Kormányának kormányzati ellenőrzési szerve, központi hivatalként működő költségvetési szerv. A Hivatal küldetése a közpénzek átlátható, szabályszerű és hatékony felhasználásának biztosítása. A kormánytisztviselők kormányzati szolgálati jogviszonyban foglalkoztatottak.

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A Hivatal tevékenységével kapcsolatos ismeretek a Hivatal honlapján elérhetők. Az álláshely besorolása hivatali főtanácsos I. Az álláshelyen adható bérkeret br. 750 eFt. Az álláshely az elbírálást követő foglalkozás-egészségügyi orvosi vizsgálaton való megfelelést, illetve 3 hónapnál nem régebbi bejegyzés-mentes erkölcsi bizonyítvány benyújtását követően

tölthető be. Kinevezéskor 6 hónap próbaidő kerül kikötésre. Jelen pályázati felhívás a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal honlapján ([www.kehi.kormany.hu/](http://www.kehi.kormany.hu/) Álláspályázatok) került hivatalosan közzétételre.

## **Feltételek, Előnyök**

### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány
- Nemzetbiztonsági ellenőrzés

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Pénzügy, bank és biztosítás, szakirányú, gazdasági felső fokú végzettség

#### **Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 1**

#### **Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 0**

#### **Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- felsőfokú iskolai végzettség: szakirányú diploma

### ***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

#### **Egyéb pályázati előnyök:**

- Érdeklődés a közpénzügyek iránt.
- Pontos, precíz, kitartó munkavégzés.
- Proaktív, innovatív munkavégzés.
- Önálló és csapatmunkára való alkalmasság.
- Rendszer- és folyamatszemplélet, összefüggések felismerésének képessége.
- Lényeglátás, stratégiai szemlélet.
- Jó szervező- és elemző képesség.
- Kimagasló írásbeli és szóbeli képesség.
- Megbízhatóság, feladatteljesítés iránti elkötelezettség.

- Minőség- és feladatorientáció.
- Terhelhetőség.
- Felelősségtudat.

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:**

- Adatbáziskezelő (pl. Access) - Alapszint

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- Önállóság (alap)
- Felelősség-vállalás (alap)
- Csapatmunka, együttműködés (ügyfélszolgálati)
- Feladatteljesítés iránti elkötelezettség (ügyfélszolgálati)
- Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- motivációs levél
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

**A pályázat benyújtásának határideje: 2025.05.30. 00:00**

**Pályázat benyújtásának módja:** A pályázat a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal honlapján ([www.kehi.kormany.hu/](http://www.kehi.kormany.hu/) Állaspályázatok) került hivatalosan közzétételre. Az állaspályázatokat az [allas@kehi.gov.hu](mailto:allas@kehi.gov.hu) email címre kérjük megküldeni a pályázati kiírásban feltüntetett iratok megküldésével.

**A pályázat elbírálásának módja:** A kiírásban foglalt feltételeknek megfelelő pályázatok közül a pályázati anyag alapján kerülnek kiválasztásra azok a pályázók, akik behívásra kerülnek. A pályázókat a kijelölt bizottság hallgatja meg. A pályázók az eredményről értesítést kapnak.

**A pályázat elbírálásának határideje: 2025.06.30. 00:00**

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.kehi.kormany.hu](http://www.kehi.kormany.hu/) /[www.profession.hu](http://www.profession.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2025.07.01.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2025.05.02.

*A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

